

Comune di LEVERANO

Provincia di Lecce

N. Data .../.../.....	Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 comma 1 lett. da a) ad e) del D.lgs. 33/2013 e dalle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017.
-------------------------------	--

Io sottoscritta CAGNAZZO Ines Serena, nata a Lecce l'11/07/1974, domiciliato per la carica presso il Comune di Leverano Via Menotti, 14, dichiaro, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, che i seguenti dati sono corretti e completi.

a) atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo

- Sono stata proclamata eletta dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data 12/06/2017 consigliere di questo comune per 5 anni.
- Sono stato/a surrogato/a alla carica di Consigliere/a Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n. in data .../.../..... e resterò in carica fino all'anno 2022.
- Sono stata nominata assessore con delega a Politiche e servizi sociali, Politiche per anziani, minori, diverse abilità, Pari opportunità, Integrazione sociale, Pubblica Istruzione con decreto del Sindaco n. 7 del 23/6/2017.

b) curriculum

Provvedo ad allegare il mio curriculum aggiornato al 22.10.2018. [Allegato 1]

c) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

Nell'esercizio scorso (2017) ho percepito da questo Comune:

Ammontare complessivo percepito nel 2017	In qualità di sindaco/assessore/consigliere	Eventuali note
€ 6.801,90	Indennità di carica/gettoni di presenza
€	Rimborsi e spese di viaggio e missione
€

d) dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

Nell'esercizio scorso (2017) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare complessivo percepito nel 2017	Per la carica di	Presso l'ente
€
€
€

e) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti

Nell'esercizio scorso (2017) ho percepito a carico della finanza pubblica

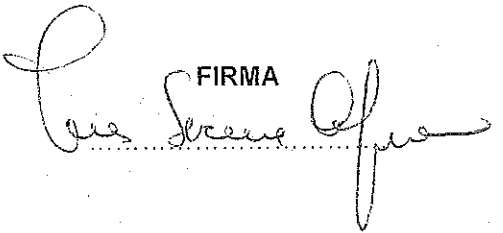
Ammontare complessivo percepito nel 2017	Per l'incarico di	Presso l'ente
€/...../...../.....
€/...../...../.....
€/...../...../.....

Allego:

1) Il mio curriculum aggiornato al 22.03.2018

Data 22/03/2018

FIRMA



(Allegare copia di un documento di identità in corso di validità)



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita
Codice fiscale

Cagnazzo Ines Serena
Via Canne, 88 -73045 Leverano (LE)
0832/910180 – 338/7287335
ines.serena@libero.it
Italiana
11.07.1968
CGNNSR68L51E506H

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2004 a Febbraio 2006

UNICREDIT BANCA PER LA CASA S.P.A. via Tortona,33- Milano

ISTITUTO BANCARIO EROGATORE DI MUTUI PER L'ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI

ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE AUTONOMA IN QUALITA' DI PROCURATORE.

Partecipazione alla stipula dei contratti di mutuo presso i notai di volta in volta incaricati e sottoscrizione, in nome e per conto della Banca, degli stessi contratti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2003 ad oggi

STUDIO LEGALE PRIVATO
AVVOCATO

Esercizio della professione di avvocato in forma autonoma. Il diritto del lavoro, il diritto societario ed il diritto civile in generale, rappresentano i settori da sempre trattati e studiati.

La sottoscritta oltre agli incarichi professionali privati, ha ricevuto numerosi mandati da parte della Banca di Credito Cooperativo di Leverano per il recupero dei crediti della stessa; altri incarichi invece sono stati conferiti dal Comune di Leverano.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2000 a Dicembre 2010

AVV. GIUSEPPE SPAGNOLO- via Fermi,54 San Pancrazio Salentino (BR)

AVVOCATO
COLLABORATRICE

Redazione degli atti giudiziari interessanti le branche del diritto summenzionate e partecipazione alle udienze.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore

Da Ottobre a Dicembre 2006

ASSOCIAZIONE SOFOCLE s.f.l. via Della Libertà, 89 – Leverano (LE)

<ul style="list-style-type: none"> di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ASSOCIAZIONE CULTURALE ATTIVITA' DI DOCENZA AL CORSO DI FORMAZIONE "ASSISTENTE DOMICILIARE E DEI SERVIZI TUTELARI" <i>Insegnamento delle nozioni fondamentali del diritto del lavoro e delle principali forme contrattuali riguardanti i lavoratori.</i> <i>Verifica periodica del grado di apprendimento delle partecipanti al corso attraverso la redazione di domande a risposta multipla.</i></p> <p>Ottobre a Dicembre 2007 C.Q.P. s.c.ar.l. P.zza Pisanelli- Tricase (LE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>SOCIETA'COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA ATTIVITA' DI DOCENZA AL CORSO IFTS Tecnico Superiore "DESIGNER ORAFO CON I SISTEMI CAD/CAMI" <i>Insegnamento delle nozioni fondamentali del "Rapporto di lavoro" e de "Le norme di diritto nazionale, comunitario ed internazionale".</i> <i>Verifica periodica del grado di apprendimento delle partecipanti al corso attraverso la redazione di domande a risposta multipla.</i></p> <p>Ottobre a Gennaio 2012 ASSOCIAZIONE SOFOCLE s.f.l. via Della Libertà, 89 – Leverano (LE)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>SOCIETA'COOPERATIVA A RESPONSABILITA' LIMITATA ATTIVITA' DI DOCENZA AL CORSO DI FORMAZIONE PER "ADDETTI ALL'ACCOGLIEMENTO NELLE STRUTTURE TURISTICHE" <i>Insegnamento delle nozioni fondamentali del "La tutela dei dati personali e aziendali" e de "Gli elementi di legislazione turistica".</i> <i>Verifica periodica del grado di apprendimento delle partecipanti al corso attraverso la redazione di domande a risposta multipla.</i></p> <p>Luglio 2011 a settembre 2012 GAL TERRA D'ARNEO – via Roma, 27- 73100- Veglie (LE)</p>
	<p>MEMBRO COMMISSIONE PER ATTIVITA' ISTRUTTORIA DOMANDA DI AIUTO- PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2007-2013 DELLA REGIONE PUGLIA- MISURA 311 AZIONE 1 – 4 (Investimenti funzionali alla fornitura di ospitalità agrituristica in contesto aziendale ed investimenti funzionali alla produzione e commercializzazione di prodotti artigianali in ambito aziendale) ED AZIONE 1-3 (Investimenti funzionali alla fornitura di servizi educativi e didattici alla popolazione con particolare riferimento a quella scolare e studentesca – Investimenti funzionali alla fornitura di servizi socio-sanitari a vantaggio delle fasce deboli della popolazione)</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>11 maggio 2001 Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridico-economiche, conseguita presso il Provveditorato agli Studi del Veneto</p> <p>Diritto privato; Diritto costituzionale; Diritto commerciale; Diritto della navigazione; Economia politica; Scienze delle Finanze; Lingua Inglese.</p>
--	--

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date

(da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ATTIVITÀ DIDATTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è

26 gennaio 1998

Iscrizione all'albo degli Avvocati presso la Corte d'Appello di Lecce

27 giugno 1997

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI LECCE

Abilitazione all'esercizio della professione legale

Diritto civile;
 Diritto Costituzionale;
 Diritto del Lavoro;
 Diritto comunitario;
 Diritto canonico;
 Deontologia professionale

Da Novembre 1993 a novembre 1995

STUDIO LEGALE DELL'AVV. SANTO LANDOLFO con sede in Leverano alla via Cesarea n.36

Pratica legale

25/10/1995

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'università agli Studi di Bologna con la votazione di 100/110;

Giugno 1987

Diploma di maturità classica conseguito presso il liceo Classico "P. Colonna" di Galatina

ITALIANO

INGLESE E FRANCESE

Elementare
 Discreta
 Elementare

Ottime capacità relazionali e diplomatiche maturate a seguito:

- del rapporto con la clientela negli studi professionali;
- dell'attività di docenza espletata;
- del rapporto quotidiano con i colleghi (nella veste talvolta anche di controparti)

*essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

Ottima capacità di coordinamento e amministrazione di gruppi di lavoro maturata nel contesto dello studio legale dell'Avv. Giuseppe Spagnolo, laddove la sottoscritta si occupava della distribuzione del carico di lavoro tra i vari collaboratori, nonché dell'affiancamento ai vari praticanti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dell'uso del computer con particolare riferimento al pacchetto Office (Word, Excel; Power Point), internet, posta elettronica e messaggistica immediata.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

PATENTE CATEGORIA B

ULTERIORI INFORMAZIONI

18/03/2015: Rinnovo assicurazione professionale con Agenzia GENERALI ASSICURAZIONI S.P.A., massimale di €. 300.000,00

ALLEGATI

"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi della legge 675/96 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 13 della medesima legge."

La sottoscritta Cagnazzo Ines Serena nata a Lecce l' 11/07/1968 , residente in Leverano (LE) alla via Canne n.88 – C. F.CGNNR68L51E506H, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00 dichiara, sotto la propria responsabilità, che tutti i titoli e le informazioni indicate nel presente Curriculum vitae rispondono alla realtà ed è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/00 cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, ed allega copia fotostatica, fronte e retro del documento di identità.

La sottoscritta Cagnazzo Ines Serena nata a Lecce l' 11/07/1968 , residente in Leverano (LE) alla via Canne n.88 – C. F.CGNNR68L51E506H, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive integrazioni. "

Leverano, 22/3/2018

